

Všeobecne záväzné nariadenie o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku zriaďovateľovi neštátneho školského zariadenia

Úvodné ustanovenie

Mestské zastupiteľstvo v Lipanoch podľa § 6 zákona NR SR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 6 ods. 12 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 7 zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN) o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku zriaďovateľovi neštátneho školského zariadenia na kalendárny rok.

Čl. I.

Účel, predmet a základné pojmy

(1) Toto VZN mesto Lipany vydáva na vykonanie ustanovenia § 6 ods. 12 písm. b) zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podľa tohto VZN mesto ako poskytovateľ poskytuje na základe žiadosti prijímateľa z finančných prostriedkov poukázaných mestu podľa osobitného predpisu¹ dotácie na mzdy a prevádzku zriaďovateľovi neštátneho školského zariadenia na kalendárny rok a stanovuje:

- a) podmienky poskytovania dotácie, účel a výšku dotácie,
- b) podmienky vyúčtovania dotácií.

(2) Dotácia je nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta²

(3) Neštátnym školským zariadením je súkromné školské zariadenie - súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva (v ďalšom žiadateľ).

Čl. II.

Podmienky poskytnutia dotácie

(1) Žiadateľ o poskytnutie dotácie musí spĺňať tieto podmienky:

- a) sídlo neštátneho školského zariadenia, pre ktoré žiadateľ požaduje dotáciu musí byť na území mesta,
- b) neštátne školské zariadenie je zaradené v sieti škôl a školských zariadení MŠ SR,
- c) neštátne školské zariadenie navštevujú deti do 15 rokov veku.

Čl. III

Výška a účel dotácie

(1) Výška dotácie, ktorú mesto poskytne žiadateľovi je 70,- € na jedného klienta na jeden kalendárny rok.

(2) Výška dotácie pre žiadateľa podľa Čl. II. tohto VZN sa určuje na preukázaný počet klientov do 15 rokov veku, ktorí sú jeho klientmi v príslušnom a nasledujúcom školskom roku (2/3 príslušného a 1/3 nasledujúceho školského roka) a pre ktoré žiadateľ požaduje dotáciu.

(3) Mesto poskytuje žiadateľovi schválenú dotáciu v mesačných splátkach do 15. dňa v mesiaci, minimálne vo výške 90% ročného príspevku

(4) Poskytnutie a použitie dotácie je účelovo určené na mzdy a prevádzku neštátneho školského zariadenia, ktorého zriaďovateľ je prijímateľom dotácie.

¹ Zákon NS SR č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

² Zákon NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

Čl. IV. Náležitosti žiadosti o poskytovanie dotácií a proces ich schvaľovania

- (1) Dotáciu na príslušný kalendárny rok možno poskytnúť len na základe písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie.
- (2) Písomnú žiadosť v tlačenej podobe je potrebné doručiť na adresu poskytovateľa, t.j. Mestského úradu v Lipanoch, Krivianska ulica č.1, 082 71 Lipany.
- (3) Termín podania písomnej žiadosti o dotáciu je do 15. októbra kalendárneho roku, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa má dotácia poskytnúť.
- (4) Pri žiadosti o dotáciu žiadateľ predkladá:
 - a) údaje o počte žiakov v neštátnom školskom zariadení (kópia výkazu 40-01, prípadne hlásenie zriaďovateľa o počte detí, ktoré navštevujú školské zariadenie do 15 rokov veku),
 - b) v prípade, ak dôjde k zmene v zaslaných dokladoch z predchádzajúceho obdobia, je žiadateľ povinný ich uviesť, resp. doložiť.
- (5) Žiadosť o dotáciu, ktorá nebola doručená na adresu uvedenú v ods. 2 tohto článku do 15. októbra príslušného roku nebude v návrhu rozpočtu na príslušný rok zahrnutá a jej vybavenie bude predmetom schvaľovania bežných výdavkov v nasledujúcom roku. Nekompletná žiadosť (bez dokladov a údajov uvedených v bode 3 a 4 tohto článku) bude zaradená do procesu schvaľovania až po ich doplnení žiadateľom.

Čl. V. Použitie dotácie

- (1) Prijímateľ dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť do 31. decembra príslušného roka.
- (2) Z poskytnutej dotácie prijímateľ môže hradiť len náklady spojené s prevádzkou (tj. bežné výdavky – mzdy a prevádzku) neštátného školského zariadenia, ktoré je v zriaďovateľskej pôsobnosti príjemcu.
- (3) Prijímateľ dotácie je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania finančných prostriedkov poskytnutých mestom.
- (4) Prijímateľ dotácie je ďalej povinný:
 - a) zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť použitia poskytnutej dotácie a to v súlade s § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 2 ods. 2 písm. i) až k) zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - b) zabezpečiť vedenie účtovnej evidencie o poskytnutej dotácii, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Čl. VI. Lehota a vyúčtovanie poskytnutej dotácie

- (1) Prijímateľ dotácie je povinný vykonať finančné vyúčtovanie dotácie a predložiť poskytovateľovi v lehote do 15. januára za predchádzajúci kalendárny rok.
- (2) Prijímateľ je povinný v termíne do 15. apríla predložiť poskytovateľovi výročnú správu o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok neštátného školského zariadenia podľa tohto VZN. K výročnej správe o hospodárení sa pripája:
 - a) ročná účtovná závierka,
 - b) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak bola audítorom overená.
- (3) V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu do 31.12. príslušného roka, je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 31. januára vrátiť nedočerpanú časť dotácie poskytovateľovi a zároveň poslať o úhrade avízo oddeleniu financií.
- (4) V prípade, že prijímateľ dotácie nepredloží do termínu stanoveného v Čl. VI. tohto VZN finančné vyúčtovanie dotácie a výročnú správu o hospodárení, je povinný dotáciu v plnom rozsahu vrátiť na účet mesta, z ktorého boli poskytnuté, najneskôr do 30 kalendárnych dní od

uplynutia termínu stanoveného na vyúčtovanie dotácie. Zároveň je povinný zaslať avízo o vrátení finančných prostriedkov.

(5) Vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa predchádzajúcich bodov je prijímateľ dotácie povinný zaslať na adresu poskytovateľa, ktorý vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie. Predloženie finančného vyúčtovania a výročnej správy o hospodárení je základnou podmienkou pre prípadné poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.

Čl. VII.

Spôsob vykonávania kontroly použitia dotácie a sankcie

(1) Poskytovateľ dotácie je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami v zmysle § 6 ods. 22 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sídle príjemcu dotácie neštátneho školského zariadenia, ktorému bola dotácia určená.

(2) Pre účely kontroly podľa bodu (1) tohto článku je príjemca povinný umožniť poskytovateľovi dotácie vykonanie kontroly a za tým účelom zabezpečiť pre oprávnené osoby na vykonanie kontroly vstup do objektu, ktorá súvisí s predmetom kontroly a povinnosť predkladať im požadované doklady, informácie, vysvetlenia, súvisiace s vykonávanou kontrolou.

(3) Oprávnenými osobami na vykonanie kontroly podľa bodu (2) tohto článku sú:

a) primátor mesta, ktorý môže písomne poveriť na vykonanie kontroly hlavného kontrolóra mesta,

b) zastupiteľstvo mesta, ak sa na tom uznesie.

(4) Ak poskytovateľ v rámci kontroly zistí, že príjemca porušil finančnú disciplínu podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu vo výške porušenia finančnej disciplíny a za porušenie finančnej disciplíny zaplatiť poskytovateľovi sankcie podľa bodu (5) tohto článku a zaslať na adresu poskytovateľa avízo do 10 dní od zistenia porušenia kontrolou.

(5) Na uplatnenie sankcií za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(6) Zamestnanec mesta vykonávajúci kontrolu podľa tohto článku je v zmysle § 8 ods. 1) písm. c) zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone práce vo verejnom záujme.

Čl. VIII.

Osobitné ustanovenia

(1) Ak prijímateľ dotácie skončí poskytovanie činnosti, na ktorú mu bola poskytnutá dotácia v priebehu rozpočtového roka, je povinný poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti zúčtovať a najneskôr v lehote do 1 mesiaca od skončenia činnosti odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet poskytovateľa a zaslať avízo o úhrade na adresu poskytovateľa.

(2) Prijímateľ dotácie je povinný v lehote do 2 mesiacov od ukončenia predmetu činnosti súvisiaceho s poskytnutím dotácie vykonať zúčtovanie dotácie podľa Čl. VI. tohto VZN a toto predložiť spolu s výročnou správou v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov poskytovateľovi na oddelenie financií mesta.

(3) Prijímateľ dotácie neštátneho školského zariadenia, pre ktoré bola dotácia poskytnutá, je povinný viesť preukázanú analytickú evidenciu príjmov a výdavkov, týkajúcich sa prijatej dotácie mesta podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zároveň vyznačiť na originály účtovných dokladov „hradené z dotácie mesta Lipany“.

Čl. IX.
Závěrečné ustanovenie

- (1) Všeobecné záväzné nariadenie o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku zriaďovateľovi neštátneho školského zariadenia bolo prerokované a schválené na IX. zasadaní Mestského zastupiteľstva v Lipanoch dňa 13.12.2011 a s uplatnením § 6 bodu 8 zákona NR SR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov nadobúda účinnosť 1.1.2012.
- (2) Účinnosťou tohto VZN sa ruší všeobecné záväzné nariadenie o určení výšky dotácie na mzdy a prevádzku zriaďovateľovi neštátneho školského zariadenia zo dňa 26.11.2009.

V Lipanoch 14.12.2011

Ing. Eduard Vokál
primátor mesta