

Mestské zastupiteľstvo v Lipanoch na základe ustanovenia § 4 ods.3 písm.d)a písm.i) zákona SNR č.369/1990 Zb.o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v y d á v a pre územie mesta LIPANY toto

## **V Š E O B E C N E Z Á V A Z N É N A R I A D E N I E** **o podmienkach schvaľovania prevádzok a určenie prevádzkového času na** **území mesta Lipany**

### **ČI.1** **Úvodné ustanovenia**

1. Týmto všeobecne záväzným nariadením sa upravujú, v súlade s platnou právnou úpravou <sup>1)</sup>, pravidlá určovania prevádzkového času pre fyzické osoby – podnikateľov a právnické osoby, ktoré podnikajú na území mesta Lipany.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie sa nevzťahuje na ambulantly predaj a na predaj a poskytovanie služieb podnikateľmi na trhoviskách, podmienky ktorých upravuje osobitné nariadenie mesta <sup>2)</sup>.

### **ČI.2** **Schvaľovanie podnikateľskej a inej ekonomickej činnosti**

1. Mesto Lipany vydáva:
  - a) súhlas, záväzné stanovisko k podnikateľskej a inej ekonomickej činnosti právnických a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území mesta,
  - b) rozhodnutie o určení času predaja v obchode alebo času prevádzky služieb (ďalej len „prevádzkový čas“).
2. Súhlas, záväzné stanovisko mesta k začatiu podnikateľskej a inej ekonomickej činnosti a rozhodnutie o prevádzkovom čase vydáva primátor mesta, v odôvodnených prípadoch, najmä v záujme predchádzania porušovania verejného poriadku, až po predchádzajúcom prerokovaní v príslušnej komisii MsZ. Samotné začatie činnosti prevádzky je možné až po vydaní súhlasného stanoviska a po schválení prevádzkového času. Ak sa pre začatie podnikateľskej a inej ekonomickej činnosti vyžaduje rozhodnutie stavebného úradu podľa osobitného predpisu <sup>3)</sup>, podnikateľskú a inú ekonomickú činnosť možno začať až po nadobudnutí právoplatnosti príslušného rozhodnutia stavebného úradu.
3. V záujme zabezpečenia podmienok na zásobovanie obyvateľov mesta a dostupnosti poskytovaných služieb vlastník prevádzkarne ohlasuje mestu (ďalej len „MsÚ“) aj zmenu predmetu podnikateľskej činnosti alebo prenájom prevádzky inému podnikateľskému subjektu.

### **ČI.3** **Určenie prevádzkového času**

---

<sup>1)</sup> Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov  
Zákon č. 634/1992 Zb. o ochrane spotrebiteľa v znení neskorších predpisov  
Zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (Živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

<sup>2)</sup> VZN o podmienkach predaja výrobkov a poskytovania služieb na trhovách miestach a trhovom poriadku v meste Lipany

<sup>3)</sup> Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov

1. Mesto určuje prevádzkový čas právnickým osobám a fyzickým osobám, ktoré vykonávajú podnikateľskú a inú ekonomickú činnosť na území mesta v oblasti obchodu, služieb a iných činností podľa osobitných predpisov (ďalej len „podnikateľ“).
2. Podnikateľ je povinný písomne aspoň 10 dní pred otvorením prevádzkarne navrhnúť mestu prostredníctvom MsÚ rozvrhnutie prevádzkového času.
3. Ak ďalej nie je ustanovené inak, prevádzkový čas sa určuje v rozmedzí od 6.00 h do 22.00 h.
4. V prípade, že podnikateľ navrhuje rozvrhnutie prevádzkového času po 22.00 hod., mesto určí prevádzkový čas v súlade so žiadosťou s obmedzením, v prípade rušenia nočného pokoja, vandalizmu na majetku mesta a občanov a porušovania iných oprávnených záujmov mesta a jeho obyvateľov môže mesto prevádzkový čas skrátiť.
5. Povinnosťou podnikateľa je dodržiavať určený prevádzkový čas a zabezpečiť činnosť prevádzkarne tak, aby sa v nej po skončení určeného prevádzkového času nezdržovali zákazníci (klienti).

#### **Čl.4**

##### **Dočasné uzatvorenie prevádzkovej jednotky**

1. Pri dočasnom uzavretí prevádzkarne je podnikateľ povinný na mieste, kde je uvedený povolený prevádzkový čas, označiť začiatok a koniec uzavretia, a to najneskôr 24 hodín pred dočasným uzavretím prevádzkarne za predpokladu, že prevádzkareň bude uzavretá dlhšie ako jeden deň. Na začiatok a koniec uzavretia prevádzkarne musí mať písomný súhlas MsÚ.
2. Uzatvorenie prevádzkovej jednotky zabezpečujúcej predaj základných druhov potravín a mäsa na dobu dlhšiu ako 24 hodín je možné len vtedy, ak tieto služby sú zabezpečené inou prevádzkovou jednotkou.

#### **Čl.5**

##### **Povinnosti podnikateľa**

1. V záujme informovanosti obyvateľov je podnikateľ povinný umiestniť na vhodnom a trvale viditeľnom mieste prevádzkarne nasledovné údaje:
  - a) obchodné meno a sídlo,
  - b) meno a priezvisko osoby zodpovednej za činnosť prevádzkarne,
  - c) prevádzkový čas určený pre spotrebiteľa,
  - d) kategóriu, skupinu a triedu pohostinských prevádzkarní a ubytovacích zariadení.
2. Pri zrušení prevádzkarne je podnikateľ povinný informovať o tom písomne MsÚ najneskôr 7 dní pred zrušením prevádzkarne.
3. Pri vykonávaní podnikateľskej činnosti sú podnikatelia ďalej povinní:
  - a) umiestniť v prevádzkovej jednotke na viditeľnom mieste reklamačný poriadok,
  - b) zabezpečiť čistenie, udržiavanie a zimnú údržbu chodníkov a schodov prislúchajúcich k užívanej prevádzkarni alebo stánku,
  - c) zaplatiť mestu poplatky v zmysle platného nariadenia mesta <sup>5)</sup>

<sup>5)</sup> VZN mesta Lipany o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

<sup>6)</sup> VZN mesta Lipany o čistote mesta

- d) zabezpečiť pred začatím činnosti prevádzkarne dostatočné množstvo odpadových nádob a odvoz komunálneho odpadu s organizáciou, ktorá má na území mesta povolenú túto činnosť, zabezpečovať poriadok a čistotu v zmysle osobitného nariadenia mesta <sup>6)</sup> a ďalších súvisiacich nariadení mesta
- e) dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne a iné predpisy vzťahujúce sa na podnikateľskú alebo inú ekonomickú činnosť.

## **Čl.6**

### **Prevádzkovanie predajných stánkov**

1. Žiadateľ, ktorý plánuje prevádzkovať uzavretý predajný stánok (ďalej len „stánok“) na mestskom pozemku, požiada oddelenie výstavby MsÚ o vydanie predbežného súhlasu na uzavretie nájomnej zmluvy s umiestnením stánku. K vyjadreniu súhlasu je potrebné predložiť projektovú dokumentáciu stánku a situačný náčrt umiestnenia stánku. Po vydaní súhlasného stanoviska po prejednaní v príslušnej komisii MsZ uzavrie žiadateľ s mestom Lipany nájomnú zmluvu na dobu určitú. Prílohou nájomnej zmluvy je situácia osadenia stánku zakreslená do kópie z katastrálnej mapy.
2. Po uzavretí nájomnej zmluvy požiada nájomca pozemku príslušný stavebný úrad o vydanie stavebného povolenia. Stánok je možné užívať len na základe kolaudačného rozhodnutia.
3. Po uplynutí dohodnutej doby nájmu mesto môže na základe žiadosti uzavrieť s vlastníkom stánku novú nájomnú zmluvu.
4. Ak vlastník, ktorý má umiestnený predajný stánok na mestskom pozemku na základe nájomnej zmluvy, predá stánok inej právnickej alebo fyzickej osobe, nájomná zmluva stráca platnosť.
5. V prípade zmeny funkčného využitia stánku je vlastník stánku, resp. nový žiadateľ povinný požiadať mesto o vydanie záväzného stanoviska. Po vydaní kladného záväzného stanoviska uzavrie nájomnú zmluvu s mestom a požiada príslušný stavebný úrad o vydanie rozhodnutia k zmene funkčného využitia.
6. Vlastník stánku, ktorý má uzatvorenú s mestom nájomnú zmluvu na prenájom pozemku za účelom umiestnenia stánku, môže tento stánok prenajať len po predchádzajúcom súhlase mesta.
7. Pri prevádzkovaní stánku je nutné dodržiavať ustanovenia tohto VZN a ustanovenia ostatných platných právnych predpisov. Ustanovenia tohto článku sa netýkajú vianočných trhov alebo iných akcií zabezpečovaných mestom a predajných stánkov na trhovisku.

## **Čl.7**

### **Kontrolná činnosť**

Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním tohto VZN vykonávajú

- a) primátor mesta,
- b) zamestnanci mesta na MsÚ,
- c) komisia regionálneho rozvoja, cestovný ruch a podnikanie MsZ,
- d) mestská polícia,
- e) poslanci mestského zastupiteľstva v rozsahu svojich právomocí,
- f) hlavný kontrolór.

## **Čl.8**

## **Sankcie**

1. Porušenie ustanovení tohto VZN je priestupkom podľa osobitného zákona <sup>7)</sup>
2. Primátor mesta je oprávnený uložiť pokutu za porušenie VZN právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie aj podľa osobitného predpisu <sup>8)</sup>.

## **Čl.9**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Toto VZN bolo prejednané a schválené na VI. zasadaní MsZ v Lipanoch dňa 28.6.2007 uznesením 6/2007/XIII. a nadobúda účinnosť 15 dní po schválení.

V Lipanoch 28.6.2007

Ing. Eduard Vokál  
primátor mesta